

## **AVISO DE PRIVACIDAD PADRINOS**

En cumplimiento a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y de su Reglamento (en adelante la Ley), con fundamento en los artículos 3 fracción XVIII, 8, 9, 15, 16, 17 y 21 de la citada Ley y con el fin de asegurar la protección y privacidad de los datos personales, así como regular los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición del tratamiento de los mismos, **Mano Amiga por la Educación, A.C.**, le comunica el presente Aviso.

### **Responsable**

**Amiga por la Educación, A.C.**, (en adelante El Responsable), ubicada en Av. Universidad Anáhuac No. 46, Col. Lomas Anáhuac, Huixquilucan, Estado de México, C.P. 52786, es responsable de proteger la confidencialidad de los datos personales, datos personales sensibles y datos personales financieros o patrimoniales de sus benefactores (en adelante El Titular), así como de garantizar su privacidad y su derecho a la autodeterminación informativa.

El ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de uso o la revocación del consentimiento, podrá solicitarse por escrito a la Dirección de Capital Humano en el correo electrónico [arodriguez@manoamiga.edu.mx](mailto:arodriguez@manoamiga.edu.mx)

### **Titulares**

El Programa de Padrinos Mano Amiga, tiene como objeto recaudar fondos por medio de los padrinos o benefactores (Titulares) que apoyan a las familias de los alumnos que viven en situaciones económicas aún más restringidas que el resto de nuestros alumnos.

Este programa asegura la excelencia académica y el brindar seguimiento personalizado alumno por alumno, por lo que, es obligación del Responsable, proteger y mantener en confidencialidad los datos personales, financieros y/o patrimoniales de los titulares.

### **Política de Privacidad**

Este aviso tiene como fin asegurar la privacidad de los datos proporcionados por nuestros padrinos o benefactores.

Al proporcionar sus datos personales el Titular está de acuerdo en su tratamiento, conforme este término se entiende en la fracción XVIII del artículo 3 de la Ley. Encaso de no estar de acuerdo el Titular estará en su derecho de externar su negativa para proporcionar dato alguno.

## **Finalidades**

El Responsable puede recabar datos personales, sensibles, financieros y/o patrimoniales con algunas de las siguientes finalidades:

- a) Brindarles la bienvenida y agradecimiento al Programa Padrinos Mano Amiga.
- b) Realizar el proceso de integración de datos bancarios de los titulares para recaudar los fondos autorizados como donativos en apoyo a los alumnos.
- c) Reportes y/o recibos deducibles a su aportación/donativo.
- d) Actualización del desarrollo académico del alumno que recibe el apoyo, como son: calificaciones de fin de curso, foto y colegio.
- e) Envío de comunicados relacionados con el alumno beneficiado.
- f) Envío de notas de agradecimiento, felicitaciones.
- g) Cualquier notificación que respecto al programa corresponda.

## **Datos Personales**

Pueden ser objeto de tratamiento los siguientes datos personales, datos personales sensibles y datos personales financieros o patrimoniales, que se presentan en forma enunciativa, más no limitativa:

- a) Datos de identificación: nombre completo, edad, fecha y lugar de nacimiento, género, estado civil, domicilio, nacionalidad, correo electrónico, teléfonos de contacto, Clave Única del Registro de Población, Número de Seguridad Social, clave del Registro Federal de Contribuyentes, firma.
- b) Datos laborales: ocupación, puesto, área o departamento.
- c) Datos Financieros: Monto de Beca a otorgar, modalidad del cargo (mensual o anual), número de cuenta bancaria, número de tarjeta, vencimiento, código de seguridad, banco emisor, cuenta clave o clave interbancaria.
- e) Datos Fiscales: Correo electrónico para envío de comprobantes, razón social, registro federal de contribuyentes, domicilio.



En virtud de que algunos de los datos personales se clasifican como sensibles, el Responsable se compromete a que los mismos sean tratados bajo estrictas medidas de seguridad, garantizando su confidencialidad.

## **Principios**

El Responsable observa los principios de confidencialidad, licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad en la protección de datos personales.

## **Transferencia de Datos**

El Responsable podrá realizar las transferencias nacionales o internacionales de datos sin el consentimiento del Titular en los casos previstos en la Ley y en su Reglamento. También podrá realizar transferencias de datos a entidades proveedoras de servicios para el cumplimiento de las obligaciones contractuales acordadas. Los terceros y las entidades receptores de datos personales, asumirán las mismas obligaciones y/o responsabilidades que el Responsable ha asumido con el Titular en el presente Aviso. El Titular de datos personales que establece una relación jurídica con El Responsable acepta que sus datos personales podrían ser transferidos en los términos descritos en la Ley, su Reglamento y el presente Aviso de Privacidad.

Opciones y medios para limitar el uso o divulgación de los datos personales. El tratamiento de sus datos personales será el que resulte necesario, adecuado y relevante en relación con las finalidades previstas en este Aviso de Privacidad.

El Responsable cuenta con las medidas de seguridad, administrativas, técnicas y físicas necesarias y suficientes para proteger sus datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción, uso, acceso o tratamiento no autorizado.

Los datos personales son salvaguardados en bases de datos y equipos de cómputo que cuentan con la seguridad necesaria para prevenir fugas de información. Controles de acceso físico y lógico, controles ambientales, sistemas de protección anti intrusos (IPS, Firewall), herramientas de protección antivirus y filtrado web son algunas de las herramientas utilizadas para mantener la seguridad de los datos en los sistemas de El Responsable.

Si el Titular desea solicitar la limitación del uso o divulgación de sus datos personales puede hacerlo en la Dirección de Capital Humano enviando un correo electrónico a [arodriguez@manoamiga.edu.mx](mailto:arodriguez@manoamiga.edu.mx)

## **Derechos de los Titulares de Datos Personales**

Cualquier Titular o, en su caso, su representante legal podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición sobre sus datos personales, y El Responsable proveerá los medios que le permitan un oportuno ejercicio de sus derechos. El ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de uso o la revocación del consentimiento, deberán solicitarse por escrito únicamente ante la Dirección de Capital Humano al correo electrónico de [arodriguez@manoamiga.edu.mx](mailto:arodriguez@manoamiga.edu.mx)

## **Procedimiento para el Ejercicio de los Derechos**

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de uso o la revocación del consentimiento, deberá contener y acompañar lo siguiente:

- i. El nombre del Titular y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud.
- ii. Los documentos que acrediten su identidad o, en su caso, la representación legal del Titular.
- iii. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, y
- iv. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.
- v. Para el caso de las solicitudes de rectificación el Titular deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.

El Responsable comunicará al Titular, en veinte días hábiles contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la determinación adoptada a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta. Los plazos antes referidos, podrán ser ampliados una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso.

## **Acceso**

La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan a disposición del Titular los datos personales.

## **Revocación**

El Titular de los datos personales podrá revocar su consentimiento para el tratamiento de datos personales en cualquier momento, debiendo únicamente para tales efectos enviar una solicitud por escrito a la Dirección de Capital Humano al correo electrónico [arodriguez@manoamiga.edu.mx](mailto:arodriguez@manoamiga.edu.mx)

Dentro de los siguientes veinte días hábiles contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de revocación, el Responsable informará al Titular sobre la procedencia o improcedencia de la misma y si resulta procedente la hará efectiva dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta al correo electrónico que el Titular proporcione.

### **Cambios a este Aviso**

El Responsable se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente Aviso de Privacidad para la adición de novedades legislativas o jurisprudenciales o políticas internas. La versión más actualizada de este Aviso siempre estará disponible en <https://www.manoamiga.mx/aviso-de-privacidad-padrinos-3/> así como en la Dirección de Capital Humano del Responsable.

### **Consentimiento general**

Habiéndose puesto a disposición del Titular este Aviso de Privacidad y sus modificaciones, ya sea personalmente o a través de la página de internet o de otros medios y no habiendo manifestado inmediatamente oposición alguna, se entenderá que el Titular ha consentido tácitamente el tratamiento de sus datos. Si el Titular proporcionó sus datos verbalmente, por escrito, por medios electrónicos, ópticos o por cualquier otra tecnología o por signos inequívocos, se entenderá que ha dado su consentimiento expreso.

### **Consentimiento expreso**

De conformidad con los artículos aplicables de la Ley Federal para la Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, por medio de la presente i. el Titular reconoce que ha leído este Aviso de Privacidad y entendido sus alcances; ii. el Titular otorga su consentimiento expreso para el tratamiento de sus datos personales, datos personales sensibles y datos personales financieros o patrimoniales para los fines establecidos en este Aviso de Privacidad; y iii. El Titular acepta que El Responsable pueda transferir sus datos personales, datos personales sensibles y datos personales financieros a terceros distintos del encargado.

Este consentimiento expreso puede documentarse a través de firma autógrafa, firma electrónica o cualquier mecanismo de autenticación.

- Firma
- Titular
- Fecha

Última modificación: Octubre 13, 2022.